**T.C**

**BORNOVA KAYMAKAMLIĞI**

**Naldöken Muharrem Candaş İlkokulu Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMET ADI** | **İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN**  **TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | **Kayıt Kabul** İlkokul | T.C. Kimlik Numarası | 1 Gün |
| **2** | **Nakil ve Geçişler** İlkokul | 1. T.C. Kimlik Numarası 2. Veli Dilekçesi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge | 4 Saat |
| **3** | **Kayıt Kabul** İlkokulda Denklik ile Kayıt | 1.T.C. Kimlik Numarası 2. Denklik Belgesi | 1 Gün |
| **4** | **Öğrenci Belgesi** İlkokul | Dilekçe | 4 Saat |
| **5** | **Öğrenim Durum Belgesi** İlkokul | Dilekçe | 4 Saat |
| **6** | **Öğrenim Belgesi** İlkokul | Dilekçe | 4 Saat |
| **7** | **Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri**  İlköğretim Okullarında Diploma, Nakil veya Öğrenim Belgesini Kaybedenler | Dilekçe | 1 Gün |
| **8** | **Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri**  İlköğretim Okullarında Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenler | 1. Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge. | 1 Gün |
| **9** | **İlköğretim Okullarında Sınıf Yükseltme** | 1. Veli dilekçesi 2. İlkokul 1, 2 ve 3 üncü sınıf öğrencilerinden bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar velisinin yazılı talebi, sınıf öğretmeninin önerisi ile eğitim ve öğretim yılının ilk ayı içinde sınıf yükseltme sınavına alınırlar. Başarılı olanlar bir üst sınıfa yükseltilir. | 1 Hafta |
| **10** | **Kayıt Kabul**  İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları | 1. Denklik belgesi 2. Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi | 30 Dakika |

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri : Naldöken Muharrem Candaş İlkokulu İkinci Müracaat Yeri : Bornova İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**İsim : Erdinç CELEPLİ İsim : Kadir KADIOĞLU**

**Unvan : Okul Müdürü Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü**

**Adres : Naldöken Mahallesi İnönü Caddesi No:40 Adres : Erzene Mahallesi 80.Sokak.No:18**

**Bornova/İZMİR Bornova/İZMİR**

**Tel : 0 232 3510060 Tel : 0 232 388 10 65**

**Faks : 0 232 3516101 Faks : 0 232 388 29 10**

**e-Posta : 731190@meb.k12.tr e-Posta :** [**bornova35@meb.gov.tr**](mailto:bornova35@meb.gov.tr)